

平成30年3月1日

広島県ソフトテニス連盟 御中

拝啓 早春の候、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。

この度は、第25回全日本シングルスソフトテニス選手権大会の宿泊・昼食弁当の斡旋を東武トップツアーズ青森支店にてお取扱させていただくことになりました。ご参加の皆様におかれましては、同封の「ご宿泊・昼食のご案内」をご確認いただき、お申込みいただきますようお願い申し上げます。

本大会が成功裡に終わられるよう社員一同、おもてなしの心で対応させていただきますので、何卒よろしくようお願い申し上げます。

敬具

東武トップツアーズ株式会社 青森支店

支店長 藤井 達司

担当社員一同

第 25 回全日本シングルスソフトテニス
選手権大会

ご宿泊・昼食弁当のご案内



東武トップツアーズ株式会社

「第25回 全日本シングルスソフトテニス選手権大会」へのご出場、心よりお慶び申し上げます。本大会のご宿泊・昼食弁当につきまして東武トップツアーズ(株)青森支店にてお取扱いをさせていただくことになりました。

ご参加の皆様におかれましては以下のご案内をご覧ください、お申込み下さいますようお願い申し上げます。

1. 宿泊の取扱期間：平成30年5月18日（金）・19日（土）・20日（日）

☑ 設定期間以外でのご利用は別途ご相談下さい。

◆大会参加者の宿泊は東武トップツアーズ(株)青森支店が企画・実施する募集型企画旅行です。

◆昼食弁当は、旅行契約には該当致しません。

2. 宿泊のご案内（募集型企画旅行）

宿泊施設名	部屋タイプ	申込記号	18日・19日・20日 旅行代金			朝食開始時間
			食事無	朝食付	2食付き	
ホテルサンルート青森	シングル	A-①	8,500円	9,500円	11,000円	06:30～
	ツイン	A-②				
青森ワシントンホテル	シングル	B-①	6,500円	7,500円	9,000円	06:30～
ホテル2135	シングル	C-①	6,000円	7,000円	8,000円	06:00～
	ツイン	C-②				
アートホテルカラー青森	シングル	D-①	6,000円	7,000円	8,000円	06:30～
	トリプル	D-③				
青森グリーンパークホテル・アネックス	シングル	E-①	5,500円	6,500円	8,000円	06:00～

※旅行代金（宿泊）は税金・サービス料込の料金です。

※別紙、旅行条件書を事前にご確認いただいた上、お申込下さい。

※宿泊の予約は先着順とさせていただきます。ご希望に添えない場合もございますので、必ず第2希望までご記入ください。

※最少催行人員：1名、添乗員は同行いたしません。

3. お弁当のご案内（※昼食弁当は旅行契約に該当しません。）

お弁当 850円（税込：お茶付）

※5月19日（土）・20日（日）の予約を承ります。会場周辺は食事施設が少ないため、ご予約をお勧め致します。

4. 個人情報のお取り扱いについて

東武トップツアーズ(株)は、お申込みの際にご提出頂いた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きにご利用させて頂くほか、必要な範囲内で当該機関及び手配代行者に提供いたします。また、主催者事務局様にご提供いたします。それ以外の目的でご提供いただく個人情報を利用いたしません。

5. 申込締切日・申込方法について

- ◇ 申込締切日 平成30年4月15日(日)
- ◇ 郵送またはFAXによる申込み
- ◇ 別紙の申込書に、申し込まれるが該当欄に、○印あるいは必要な記号等を記入してください。
(郵送の場合、控えとして必ずコピーを取り保管下さい。)
- ◇ インターネットによる申込
右記のアドレスよりお手続きください。 <https://conv.toptour.co.jp/shop/evt/25singles/>

6. お支払いについて

- ◇ 申込締切後、各利用券、請求書を郵送しますので、平成30年5月10日(木)までにお振込くださいますようお願い申し上げます。
なお、振込手数料はご負担くださいますようお願い申し上げます。

7. 変更及び取消について

- ◇ 変更及び取消をされる場合、電話での取消受付は行っておりません。FAX、郵送にて対応となります。
- ◇ 宿泊について契約成立以降に解除される場合は、1泊ごとに下記の取消料を申し受けます。

【 宿 泊 】

取消日	ご利用日の前日から起算してさかのぼって		旅行開始日	旅行開始日	旅行開始後または 無連絡不参加
	8日前まで	7日前～2日前まで	前日	当日	
取消料金	無料	旅行代金の20%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	100%

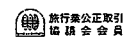
☞ ご宿泊当日12時までに取消の連絡がない場合は無連絡不泊として取扱い、100%の取消料を申し受けます。

【 お弁 当 】

取消日	前日の昼 12時まで	左記時刻以降
取消料金	無料	代金の100%

【旅行企画・実施】お申込・お問合せ先 東武トップツアーズ(株)青森支店

「第25回全日本シングルスソフトテニス選手権大会 宿泊受付係」



観光庁長官登録旅行業第38号 JATA正会員 ボンド保証会員 旅行業公正取引協議会会員

〒030-0801 青森県青森市新町2-5-6

(客国 18-074)

TEL 017-723-3671 FAX 017-722-1561 E-Mail AOMORI@toptour.co.jp

総合旅行業務取扱管理者：藤井達司 担当者：我妻(わがつま)・笠原(かさはら)

営業時間：月～金曜日9:00～18:00 (土・日曜日・祝日 休業)

*5月19日(土)・20日(日)は支店の休業日にあたるため、取消しについては宿泊施設にお申し出ください。

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社青森支店(以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面(最終日程表)、並びに当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

1. お申込み方法・条件と旅行契約の成立

(1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。

(2) 所定の申込書によりお申込みください。

(3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。

(4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、「ご宿泊・昼食弁当のご案内」『6. お支払いについて』の条件によりお支払いいただけます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただけます。

3. 旅行代金に含まれるもの

「ご宿泊・昼食弁当のご案内」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4. 旅行内容・旅行代金の変更

(1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。

(2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増減となる場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

5. 旅行契約の解除

(1) お客様は、「ご宿泊・昼食弁当のご案内」7. 変更及び取消について、にて記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することがあります。

(2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。

(3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰る旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6. 旅程管理及び添乗員等の業務

(1) 添乗員は同行いたしません。(2) 必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行なっていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただきます。

7. 当社の責任及び免責事項

(1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。(当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。)

(2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③自由行動中の事故 ④食中毒 ⑤盗難 ⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地滞在時間の短縮

8. 旅程保証

(1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑧にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

①旅行開始日又は旅行終了日 ②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更 ④運送機関の種類又は会社名 ⑤本邦内の出発空港又は帰着空港の異なる便への変更 ⑥宿泊機関の種類又は名称 ⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

(2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。

①次に掲げる事由による変更の場合(ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。)

ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変イ. 戦乱 ウ. 暴動 エ. 官公署の命令 オ. 欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止 カ. 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供 キ. 旅行参加者の生命又は身体への安全確保のために必要な措置

②契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。

(3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9. 特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶発的な外來の事故により、その身体又は荷物に被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金旅行者1名につき15万円以内。

10. お客様の責任

(1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。

(2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。

(3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11. 個人情報の取扱い

(1) 当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込みいただいた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契

約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために利用させていただくほか、お客様への商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願い、お客様のお買い物の便宜、データ処理、旅行参加時におけるご案内などのために利用させていただきます。

(2) 当社は、本項(1)の利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行者、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年令、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・観光庁その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。

(3) 当社は、旅行中に傷害等があった場合に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしております。この個人情報は、お客様に傷害等があった場合において、国内連絡先の方に連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。

(4) 申込書、参加者名簿、お伺い書等の記載内容に誤りがあった場合、旅行の手配やサービスの提供等に支障を来す恐れがありますので、正確な記入をお願いします。お申込みいただく際には、これら個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。

(5) 個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用の停止、個人情報の消去又は第三者への提供の停止等をご希望の場合は、取扱事業所へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12. お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。


13. その他

(1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

(2) この旅行条件・旅行代金は平成29年12月1日現在を基準としております。

●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】観光庁長官登録旅行業第38号

 東武トップツアーズ株式会社

青森支店

青森市新町2-5-6

電話番号 017-723-3671 FAX 番号 017-722-1561

営業日: 月～金曜日 営業時間: 9:00～18:00

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ポンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者: 藤井 達司

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

申込先東武トップアース(株)青森支店
FAX:017-722-1561

第25回 全日本シנגルスソフトテニス大会 宿泊・弁当申込書

初回申込日 月 日 (新規)

< 変更・取消 >

旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関・保険会社等への個人データの提供について同意のうえ、以下の旅行に申し込みます。

枚目 計 枚
複数枚の場合ご記入下さい

都道府県名	フリガナ	フリガナ	フリガナ
	団体名	申込担当者名	
フリガナ	フリガナ	フリガナ	フリガナ
書類送付先	(〒)	TEL	-
		FAX	-
		携帯番号	-

当社使用欄

受付印

受付No.

No	フリガナ 氏 名	性別	年齢	宿泊(第2希望までご記入ください)				昼食弁当		備 考 ツイン以上の場合の 同室希望者氏名	
				第1希望 申込希望	第2希望 申込希望	禁煙・喫煙	5/18(金) 食事条件	5/19(土) 食事条件	5/20(日) 食事条件		5/19(土)
例	トップ タロウ トップ 太郎	男	55	A-①	B-①	禁煙・喫煙	○ 朝食付	○ 2食付き			
1		男 女				禁煙・喫煙					
2		男 女				禁煙・喫煙					
3		男 女				禁煙・喫煙					
4		男 女				禁煙・喫煙					
5		男 女				禁煙・喫煙					

《記入上の注意》

- ①宿泊のご希望のホテルの申込記号をご記入ください。
 - ②5名以上で参加される場合は、当申込書をコピーしてご利用ください。
 - ③お申込後の変更・取消については、当申込書を上書き訂正のうえ、用紙右上の「変更・取消」欄に該当する項目に○印をつけてFAXにてご連絡ください。
 - ④宿泊の予約は先着順とさせていただきます。ご希望に添えない場合がございます。
 - ⑤宿泊希望日に○印と食事条件をご記入ください。また禁煙・喫煙のどちらかに○印をご記入ください(ご希望に添えない場合もございます)。
- ※ご記入いただいた個人情報、大会参加手続及びご旅行の手配業務のために利用いたします。

【お問い合わせ先・お申込書送付先】

東武トップアース(株)青森支店 (担当:我妻・笠原)

〒030-0801 青森県青森市新町2-5-6

TEL:017-723-3671

E-mail:kenichi.yamaguchi@tobutoptours.co.jp

営業時間 平日=9:00~18:00 (土曜・日曜・祝日休業)