

# 【審判員ワッペン再発行申請書】

## 〔申請方法〕

1. 申請者が記入し、所属支部(都道府県連盟または日本学連)に手数料と共に提出  
(ワッペンは支部より発行)
2. 所属支部は日本連盟に手数料を添えて申請

## ※申請者記入欄

### 各都道府県連盟へ送付願います！

※支部(都道府県連盟)の連絡先は日本ソフトテニス連盟HPトップ画面の[都道府県・学連]を参照下さい。

申請日：平成 年 月 日

(1級・MR・MU)用：有料(¥1,000)

\*対象に○をつけてください。

所属支部 (都道府県名等)	
審判員認定番号 (会員番号)	
ふりがな	
会員名	
郵便番号	〒
送付先住所	
連絡先	— —

※審判員ワッペンについては支部(都道府県連盟等)より発行いたします。

## ※支部(都道府県連盟等)記入欄

申請年月日 年 月 日

支部名 (都道府県連盟等)	ソフトテニス連盟
支部長名	印

## ※日本連盟使用欄

特記事項	入金確認	処理	受付

# 【審判員ワッペン再発行申請書】

## 〔申請方法〕

1. 申請者が記入し、所属支部(都道府県連盟または日本学連)に手数料と共に提出  
(ワッペンは支部より発行)
2. 所属支部は日本連盟に手数料を添えて申請

## ※申請者記入欄

### 各都道府県連盟へ送付願います！

※支部(都道府県連盟)の連絡先は日本ソフトテニス連盟HPトップ画面の[都道府県・学連]を参照下さい。

申請日：平成 年 月 日

( Jr ・ 2級 ) 用 : 有料(¥500)

\* 対象に○をつけてください。

所属支部 (都道府県名等)	
審判員認定番号 (会員番号)	
ふりがな	
会員名	
郵便番号	〒
送付先住所	
連絡先	— —

※審判員ワッペンについては支部(都道府県連盟等)より発行いたします。

## ※支部(都道府県連盟等)記入欄

申請年月日 年 月 日

支部名 (都道府県連盟等)	ソフトテニス連盟
支部長名	印

## ※日本連盟使用欄

特記事項	入金確認	処理	受付