

西日本シニアソフトテニス選手権大会申込書 入力(作成)手順

1 大会申込書を画面に表示する。

大会申込書:『03 西日本シニア申込書 (各シート⇒記入例、種別毎シート、選手変更届)書式』

2 日本連盟の会員登録システムログイン画面を開く。

(1) 「連盟・団体管理」をクリック

→申込会員該当「所属団体を表示・編集」をクリック→『▼所属団体一覧』の「会員一覧」をクリック

→申込会員の「編集」をクリック→『**会員情報編集**』が表示される。

→『▼会員一覧』右上の「CSV ダウンロード」をクリック

→別枠で表示される[members.jsta.or.jp から [member.csv \(1.13KB\)](#) を開くか、または保存しますか?]で CSV の「**ファイルを開く**」をクリック。 → ダウンロード開始(CSV ファイルが開く)。

以下のように表示される。

(表示例①)

ドゥメンヨシカツ
「12345678 堂免善勝 男68 明和ファミリー 一般 2020/04/06 2級 2024/03」

(2) 表示例①と同類が各会員毎に表示される。→該当する申込会員の「**行全体**」を → **コピー**。

上記 1 の大会申込書エクセルファイルのシート名「**member**」(注:二番目シート)の各行へ**貼り付け**。

→ シート名「**member**」へ貼り付けた申込会員の「**会員番号**」を **コピー** (A 選手、B 選手個々に)。

→ 大会申込書エクセルシートの「シニア50男子」(以下年代等別該当シートへ逐次)を開いて、該当欄(A 選手とB選手のコピーした『**会員登録番号欄**』)へ → **貼り付け**。

→「**県名**」セルでプルダウン選択。

→ 申し込み「**府県名**」(選手毎全含む)と「**種別**」欄の確認。

→ 以上で 入力終了。

3 入力済み「大会申込書」の印刷、と電子ファイルの保存(ファイル名へ申込府県名を記載)

◎送付先(鹿児島県ソフトテニス連盟事務局)へ 印刷物郵送、電子ファイルを E-mail 送信。

以上で 完了。

(鹿児島県ソフトテニス連盟)