

平成30年度西日本シニアソフトテニス選手権大会 ～ご宿泊・お弁当～のご案内

この度は「平成30年度西日本シニアソフトテニス選手権大会」が宮崎県で開催されますことを心よりお喜び申し上げます。さて西日本各地からご参加の皆様をお迎えするにあたり、宮崎県ソフトテニス協会のご指導の下、株式会社JTB九州宮崎支店が「宿泊・お弁当」のお世話をさせていただくことになりました。

つきましては、下記のご案内の内容をご検討の上お早めにお申し込み賜ります様ご案内申し上げます。皆様方の宮崎へのお越しを社員一同心よりお待ちしております。

株式会社JTB九州宮崎支店

●開催日時 **平成30年6月23日(土)～6月24日(日)**

●開催場所 ※ペア数によって会場が変更となる場合がございます。

45歳～50歳までの女性のお客様：宮崎市清武総合運動公園テニスコート 〒889-1602 宮崎市清武町今泉甲 530 番地

45歳～50歳までの男性のお客様：宮崎市久峰総合運動公園テニスコート 〒880-0212 宮崎市佐土原町下那珂 13754

55歳～80歳までのお客様：宮崎県総合運動公園庭球場 〒889-2151 宮崎市大字熊野 1443-12

●お弁当 **一個 800円(税込)(お茶付) 6/23・6/24**

宿泊プランのご案内

■宿泊取扱期日：平成30年6月22日(金)より2泊

■旅行代金(宿泊プラン)に含まれるもの：お一人様、税・サービス料込み 朝食付もしくは2食付

＜平成30年度西日本シニアソフトテニス選手権大会出場選手・担当者宿泊用ホテル＞

	ホテル名	部屋タイプ	申込記号	宿泊代金 (税込)	部屋タイプ	申込記号	宿泊代金 (税込)	宮崎駅からの距離
1	ホテルメリージュ	シングル	A-1	8,800円	ツイン	A-2	7,500円	徒歩 約10分
2	ホテルスカイタワー宮崎駅前	シングル	B-1	8,500円	ツイン	B-2	7,500円	徒歩 約3分
3	ホテルルートイン宮崎	シングル	C-1	7,300円	ツイン	C-2	7,000円	徒歩 約10分
4	エアラインホテル	シングル	D-1	7,500円				徒歩 約10分
5	ホテルマリックス	シングル	E-1	7,500円				徒歩 約15分
6	ホテルマリックスラグーン	シングル	F-1	7,500円				徒歩 約15分
7	宮崎ライオンズホテル	シングル	G-1	7,500円				徒歩 約10分
8	JR九州ホテル宮崎	シングル	H-1	10,800円	ツイン	H-2	9,720円	徒歩 約0分
9	宮崎観光ホテル西館	シングル	I-1	8,640円	ツイン	I-2	8,100円	車 約5分
10	ホテルJALシティ宮崎	シングル			ツイン	J-2	9,720円	徒歩 約10分
11	青島グランドホテル (1泊2食付)	和室 (3～4名)	K-1	10,800円	ツイン	K-2	12,960円	車 約25分
12	ANA ホテル・インザコート宮崎 (1泊2食付)	3名1室	L-1	11,340円	ツイン	L-2	14,580円	車 約25分

※お申込みの際は、申込書に「申込記号」と禁煙・喫煙のご希望をご記入ください。禁煙・喫煙は確約ではございません。予めご了承下さい。

※上記の宿泊料金は、1泊・税サービス料込みのお一人様当たりの料金です。⑪と⑫の青島のホテルのみ1泊2食付です。

他のホテルは全て1泊朝食付対応となります。(朝食・夕食の欠食は返金ございません)

※ご希望は、必ず第3希望までご記入ください。やむを得ずご希望のホテルが確保できない場合は、他のホテルをご案内する場合がございます。

※シングル以外をお申し込みの場合、同室者名をご記入ください。

※個人勘定及びこれに伴うサービス料金と諸税は各自ご清算願います。

※上記の宿泊プランには添乗員は同行いたしません。各宿泊施設でのチェックイン手続きはお客様ご自身でおこなっていただきます。

お申込からご清算までのご案内

■お申込締切：平成30年 4月20日(金)必着

■お申込方法

- 別紙宿泊申込書に必要事項をご記入の上、JTBコンベンションサポートセンターへ F A Xまたは郵送にてお申込ください。(申込書の控えとしてコピーを必ず保管してください。)
- F A X・郵送でお申込の場合は、申込受領から約7営業日以内に受領確認の書面をF A X又は郵送いたします。確認の書面が届かない場合はお手数ですがJTBコンベンションサポートセンターへご連絡をお願いいたします。
- 電話によるお申込は誤手配等のトラブルの原因になりますのでお受けいたしておりません。必ずF A X・郵送にてお申込みください。

■宿泊確認証・請求関係書類のご送付、ご旅行代金のお支払いについて

- 請求書等の関係書類をお申込代表者様へ、平成30年5月下旬頃に発送させていただきます。
- 書類が届きましたら内容をご確認の上、請求書記載の指定口座へ指定期日までにお振込みください。(振込手数料はお客様にてご負担いただきますようお願いいたします)
- 6月上旬までに請求書等の最終書類が当社から届かない場合にはお手数ですが、ご連絡ください。

申込後の変更・取消について

- 変更・取消の場合は、必ず書面(F A X・郵送)にてご連絡をお願いいたします。
- お客様のご都合による取消の場合、1名様につき下記の取消料が適用されますのでご了承ください。
- 土・日・祝日および営業時間外の変更・取消は、翌営業日扱いとなりますのでご注意ください。
- 取消後のご返金は、取消料ならびに振込手数料の実費を差引き、大会終了後精算いたします。

【宿泊・お弁当取消料】ご利用日の前日より起算して

取消日	～8日前まで	7～3日前まで	2日前	前日	当日または無連絡不参加
宿泊取消料	無料	20%	30%	50%	100%
お弁当取消料	無料	無料	50%	50%	100%

お申込・お問い合わせ先

(株)JTB九州 JTBコンベンションサポートセンター

「平成30年度西日本シニアソフトテニス選手権大会」係

TEL: 092-751-2102

FAX: 092-751-4098

〒810-0072 福岡市中央区長浜1-1-35新KBCビル6階

営業時間：月～金曜 09:30～17:30、土・日曜祝祭日は休業

(※F A Xは終日受付可能ですが、変更・取消の場合は上記営業時間内にお問い合わせください)

総合旅行業務取扱管理者： 大八木 勢一

<個人情報の取り扱いについて>

当社は今回の大会にお申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡に利用させていただくほか、お申込みいただいた運送・宿泊等の提供するサービス受領のための手続きに必要な範囲内でのみ利用させていただきます。合わせて、大会事務局に提出させていただきます。それ以外の目的で利用することはありません。個人情報の管理には当社個人情報保護方針にもとづき、適切な体制で臨んでおります。お申込書のF A X到着あとの個人情報の管理には充分注意をしておりますが、F A Xを送信される際はくれぐれも誤送信等、ご注意ください。

ご旅行条件(要約)

【※お申し込みの際は必ず旅行条件書(添付文)を受領後御一読ください。】

- 募集型企画旅行契約
この旅行は(株)JTB九州宮崎支店(宮崎市橋通東4-7-28 観光庁長官登録旅行業第1770号、以下「当社」とう)が主催する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。又、契約の内容・条件は、各コースごとに記載されている条件のほか、出発前にお渡しする確定書類(最終旅行日程表)及び当社旅行業務約款募集型企画旅行契約の部によります。
- 旅行のお申込みについて
(1) 所定のお申込み書に必要事項を記入しF A Xまたは郵送にて上記申込締切日までにお申込み下さい。お電話でのお申込みは受付いたしません。
(2) 試験日の2週間前より各種確認証・請求書等をご送付いたします。
- 旅行代金に含まれるもの
宿泊プランに明示した宿泊費、食事代、及び消費税等諸税、これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払戻しいたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)
- 旅行代金のお支払い
旅行代金は請求書到着後、請求書記載の指定期日までにお支払いいただきます。請求書記載の指定口座へお振込みください。
- 取消料
別掲の取消料規定をご覧ください。
- 個人情報の取り扱いについて
当社は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、大会に関する諸手続きや、宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。
- この旅行条件は2018年1月10日を基準としております。
- ご登録いただきました個人情報に関しましては(株)JTB九州が運営業務をサポートするイベント・コンベンションに係る目的以外での利用は行いません。個人情報の管理には当社個人情報保護方針にもとづき適切な体制で臨んでおります。F A X到着後の個人情報の管理には充分注意をしておりますが、F A Xを送信される際はくれぐれも誤送信等、ご注意ください。

平成30年度西日本シニアソフトテニス選手権大会 宿泊申込書

※申込締切:平成30年4月20日(金)

チーム名			県名	
申込 責任者名	フリガナ	TEL : — —		
		FAX : — —		
		携帯番号 : — —		
書類送付先	〒 — — (自宅 ・ 勤務先) ※どちらかに○をご記入下さい。お勤め先の場合、会社名までご記入下さい。			

	ふりがな		性別	第1希望 宿泊日		第2 希望	第3 希望	喫煙の 有無	お弁当		同室者名
	氏	名		6/22(金)	6/23(土)				6/23	6/24	
例	みやざき	たろう	男・女	×	B-2	A-2	C-2	<input type="checkbox"/> 喫煙 <input checked="" type="checkbox"/> 禁煙	×	○	宮崎 花子
例	みやざき	はなこ	男・女	×	B-2	A-2	C-2	<input type="checkbox"/> 喫煙 <input checked="" type="checkbox"/> 禁煙			宮崎 太郎
①			男・女					<input type="checkbox"/> 喫煙 <input type="checkbox"/> 禁煙			
②			男・女					<input type="checkbox"/> 喫煙 <input type="checkbox"/> 禁煙			
③			男・女					<input type="checkbox"/> 喫煙 <input type="checkbox"/> 禁煙			
④			男・女					<input type="checkbox"/> 喫煙 <input type="checkbox"/> 禁煙			
⑤			男・女					<input type="checkbox"/> 喫煙 <input type="checkbox"/> 禁煙			

※請求書の宛名に指定がある場合は、下記の欄へご記入下さい。請求書等の書類は上記住所・責任者宅へ送付します。

「 _____ 」様

備考

- 変更・取消の場合はこの用紙にその内容を加筆の上、FAX願います。
- 受付日はFAXまたは郵送が弊社に届いた日を基準とします※土・日・祝日・営業時間外の場合は翌営業日扱いとなります。確認の為、控え(コピー)をお手元にお持ちください。尚、申込書が不足の場合は、申込書をコピーしてお使いください。ご登録いただきました個人情報に関しましては㈱JTB九州が運営業務をサポートするイベント・コンベンションに係わる目的以外での利用は行いません。個人情報の管理には当社個人情報保護方針にもとづき適切な体制で臨んでおります。FAX到着後の個人情報の管理には充分注意をしておりますが、FAXを送信される際はくれぐれも誤送信等、ご注意ください。